

কার্যক্রমের নাম								বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					
	কর্মসূচিদল	সূচক	একক	বাস্তবায়নের দার্জিতাপ্রাপ্ত বাণ্ডি/পদ	২০১৯-২০২০ অগ্রবর্তীরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম	২য়	৩য়	৪য়	শেষ	কেয়ার্টার	কেয়ার্টার	শেষ
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৩.২ ডাটা সেন্টার স্থাপন ও পরিচালনা নিদেশিকা-২০১৯	নিদেশিকা প্রজ্ঞাত	৫	তারিখ	উপসচিব (পলিস শাখা)	৩১.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা			০	০	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবস্থা হালনাগাদকরণ													
৪.১ সেবা সংগ্রহ টেলি ফ্রি নথ্যসমূহ স্ব. তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩১.১২.১৯	লক্ষ্যমাত্রা			১১.১২.২				
৪.২ স্ব. ওয়েবসাইটে শুধুচার সেবাবস্থা হালনাগাদকরণ	সেবাবস্থা হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ১১.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা			১১.১২.১				
৪.৩ স্বত্ত্বালগ্নিদি তথ্য প্রকাশ নিদেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিদেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ১১.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা			১১.১২.১				
৪.৪ স্ব. ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবস্থা হালনাগাদকরণ	সেবাবস্থা হালনাগাদকৃত	৪	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ১০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা			১১.১২.১				
৪.৫ স্ব. ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবস্থা হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	৫	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ১১.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা			১১.১২.১				
৫. সূচাসন প্রতিষ্ঠা													
৫.১ উন্নত চার্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উন্নত চার্চার তালিকা প্রেরিত	৬	তারিখ	উপসচিব (জাতীয় সংসদ ও আন্তর্মন্তব্য লয় শাখা)	৩১.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা			১১.১০.১				
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৭	তারিখ	উপসচিব (পোস্টেল সেবা শাখা)	৩০.০৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা			৩০.৭.১৯				

বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবায়ন ২০১৯-২০২০										মন্তব্য		
কার্যক্রমের নাম	বর্গসম্পদ	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত কাজে/পদ	২০১৯-২০২০	অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অঙ্গন	১ম কোর্যাচার	২য় কোর্যাচার	৩য় কোর্যাচার	৪ষ্ঠ কোর্যাচার	নেট অর্জন মান
৫.১ জনপ্রার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুব্রহ্মণ্য প্রদান) বিহিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ভোজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ঘোষণাইটে প্রকাশ	নিয়োগকৃত ও ঘোষণাইটে প্রকাশিত	৭	৮	৫	৬	৭	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৫.২ জনপ্রার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুব্রহ্মণ্য প্রদান) বিহিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ভোজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ঘোষণাইটে প্রকাশ	“ভোজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ঘোষণাইটে প্রকাশিত	৮	৮	৮	৮	৯	৯	৯	৯	১০	১১	১২
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুধুমাত্র.....												
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক এবং পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্ষয় পরিকল্পনা	২		তারিখ	উপ-প্রধান (পরিকল্পনা আবিষ্কার)	৩০.০৯.১৯ ১১.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	৩১.০৩.২	০
৬.২ এভিলি বাস্তবায়ন অঙ্গগতি	অঙ্গগতির হার	১	%	তারিখ	উপসচিব (সময়সূচী শাখা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	৮০%	১০%	১০০%	
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিদর্শন/প্রতিষ্ঠান	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৭		সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক ও অন্যান্য কর্মকর্তাগণ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/প্রতিবেদন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদনের প্রক্রিয়াকরণ	বাস্তবায়নের হার	৭	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক, উপসচিব (মন্ত্রণালয় ও পরিবেক্ষণ শাখা)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুধুমাত্র.....												
৭.১ পিলিটি ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবেক্ষণ ও ঘোষণাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ও প্রকাশিত	৭		তারিখ	উপসচিব (ৰাজস্ব) ও সিনিয়র সিস্টেম	৩০.০৯.১৯ ১১.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	৩১.০৩.২	০

৮

কার্যগ্রহণের নাম

কার্যসম্পাদন সূচক	সংযোকের মাণ	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত বাস্তিপদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০১৯-২০২০ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ				
						অর্জন	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	শের্ট
১. ই-টেলারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পদ	৮	৫	৫	৫	৫	৭	৮	৮	৮	অর্জন মান
১.১. ই-টেলারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পদ	৮	%	উপসচিব (জিওটেক) ও, সকল প্রকল্প পরিচালক	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	১০%	১০%	১০%	অর্জন মান
১.২. স্থান ও জৰাবদি শক্তিশালীকরণ										
১.৩. স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ			বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত		%	উপসচিব (পোর্সেনেল সেবা শাখা)	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	৩০%
১.৪. শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধ্যন্তৰে কার্যালয় পরিদর্শন সম্পদ			পরিদর্শন সম্পদ		সংখ্যা	সকল কর্মকর্তা আইসিটি বিভাগ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	১০
১.৫. শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধ্যন্তৰে কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন			পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন		%	সকল কর্মকর্তা আইসিটি বিভাগ	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	৬০%
১.৬. সচিবালয় লিদেশ্বরলা ২০১৪ অনুযায়ী নথির মেলি বিন্যাসকরণ			নথি শেলি বিন্যাসকৃত		%	সকল শাখা/অধি- শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	১০
১.৭. মেলি বিন্যাসকৃত নথি বিনিষ্ঠকরণ			নথি বিন্যাসকৃত		%	সকল কর্মকর্তা, আইসিটি বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫%	১০%
১.৮. শুরুচার সংশ্লিষ্ট এবং দূর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম										
১.৯. আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে বিভিন্ন সেবা প্রদান বিষয়ে অধিবিতকরণের জন্য ইন্টারনেট মেলা আয়োজন			মেলা আয়োজন	৩	সংখ্যা	উপসচিব (আইসিটি প্রযোৱান)	১	লক্ষ্যমাত্রা	১১.০৩.২	
১.১০. আইসিটি বিভাগে আগত দর্শনার্থীদের জন্য ডিজিটাল গেট পাস প্রদান			প্রদানকৃত গেট পাস	১	%	সিনিয়র স্টেক্হোল্ড এনালিস্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%

বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবেশন, ২০১৯-২০২০										মন্তব্য	
কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদান	শূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষণাব্দা	লক্ষণাব্দা/অর্জন	১ম কোষাট্টির কোষাট্টির ক্ষেত্রের পোর্ট	২য় কোষাট্টির ক্ষেত্রের পোর্ট	৩য় কোষাট্টির ক্ষেত্রের পোর্ট	অঙ্গ আন	
১	সূচক	মান		আবেদন নিয়ন্ত্রিত প্রাপ্তির আবেদন হজল এবং এ সংগ্রহ অন্যান্য কার্যক্রম অনলাইনে সম্পর্করণ	৭	৭	৫	৬	৭	৮	১৯
২.৩.৫ বিভাগ হতে ইনোডেশন ফাণ্ড প্রাপ্তির আবেদন হজল এবং এ সংগ্রহ অন্যান্য কার্যক্রম অনলাইনে সম্পর্করণ	আবেদন নিয়ন্ত্রিত প্রাপ্তির আবেদন হজল এবং এ সংগ্রহ অন্যান্য কার্যক্রম অনলাইনে সম্পর্করণ	৭	৮	৫	৫	৬	৭	৮	৯	১৯	
২.৪.৮ সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ে অংশীজনদের প্রশিক্ষণ প্রদান সম্পর্করণ	প্রশিক্ষণ প্রদান অংশীজনদের প্রশিক্ষণ প্রদান সম্পর্করণ	৭	৭	সংখ্যা সিস্টেম এনালিস্ট	১	১	১০০	১০০	১০	১০	
২.৫ নাগরিক সেবা সহজিকরণ ও স্বচ্ছতার সাথে সম্পর্কনের জন্য এ্যাপস ডেভেলপমেন্ট	এ্যাপস উন্নয়ন এ্যাপস ডেভেলপমেন্ট	৭	৭	সংখ্যা প্রকল্প পরিচালক, এটুআর এবং মোবাইল গেইম	১	১	১	১	১	১	
২	শুকাচার চার্চার জন্য পুরক্ষার প্রদান..... ০. শুকাচার চার্চার জন্য পুরক্ষার প্রদান..... ১০.১ শুকাচার পুরক্ষার প্রদান	প্রদত্ত পুরক্ষার গুরুত্ব	১	তারিখ (আন্তর্মান গোলয় শাখা)	১০.০৫.২০	লক্ষণাব্দা অর্জন			১০.৫.২০		
১০.২ আওতাধীন/অধিক্ষেত্রে কার্যালয়ে শুকাচার পুরক্ষার প্রদানের নিবিত ৩২১১১০১ ক্ষেত্রে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত শুকাচার পুরক্ষার প্রদানের নিবিত ৩২১১১০১ ক্ষেত্রে অর্থ বরাদ্দ	২	তারিখ উপসচিব (বাজ্য বাঙ্গেট শাখা)	৩০.০৯.১৯	লক্ষণাব্দা অর্জন	৩০.০৯.১৯	শুকাচার পুরক্ষার কোড ৩২১১১০ ১ এর পরিবর্তে ৩২৫৭১ ০৬ কোডে অর্থ বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে।				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিগত	সূচক	সূচকের আন	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশালী বাণিজ্যিক	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০১৯-২০২০ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্কণ, ২০১৯-২০২০					
					অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ কোয়ার্টার	মোট	অর্জন আন
১	১১. অর্থ বরাদ্দ.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১১.১ শুধুমাত্র কর্ম-পরিকল্পনার অঙ্গত্বে বিভিন্ন কর্মসূচিগত জন্ম বরাদ্দ কৃত অর্থের অনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	০	০	লক্ষ	৮	টপসচিব	৮	লক্ষ	৮	লক্ষ	৮	১৩
১১.২ পরিবৰ্কণ ও খুল্যায়ন.....	টাকা (ৰাজ্যিক বাণিজ্যিক শাখা)											
১১.৩ মহানগরীয়/বিভাগ/রাজ্যিক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয় শুধুমাত্র কোষাল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মাত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও ক্ষ ওয়েবসাইটে অপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা	২	২	তারিখ	উপসচিব	৩০.০৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯
১১.৪ পরিবৰ্কণ ও পরিবিকল্পনা কর্তৃক দাখিল জন্ম শুধুমাত্র কোষাল কর্ম- পরিকল্পনা ও ক্ষ ওয়েবসাইটে অপলোডকরণ	দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	৩	তারিখ	উপসচিব	১৫.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.১৯
১১.৫ আওতাধীন দফতর/সংস্থা (প্রযোজ্য ফেরে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুধুমাত্র কোষাল কর্ম- পরিকল্পনা ও পরিবিকল্পনা প্রতিবেদনের ওপর ফিল্ডবাক প্রদান	ফিল্ডবাক সভা/কর্মসূচিলা অনুষ্ঠিত	৪	৪	তারিখ	উপসচিব	১৫.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৯.২
							অর্জন	০	০	০	০	০

বিদ্রঃ- কোন গ্রন্থিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক নথ্য কলাণ্ডে উল্লেখ করতে হবে।